

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1088-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE ARLEY MONTENEGRO ACHICANOY
Cedula	1143952176
Valor del contrato:	\$9.084.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	9500709781
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	110732961
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	04/03/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago: ☒ (X) Vencida ☐ () Anticipada ☐ () Extemporánea</p> </div> </div>	
CUOTA NÚMERO (3)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRACTUAL	
<p>1. Apoyar la realización de acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyé realizando acciones de formación deportiva a través de las jornadas de Educación Física en la Institución Educativa Nuevo Latir, ubicada en la comuna 14, en la jornada de la mañana en los grados primero 1, primero 2, primero 3, segundo 1, segundo 2, segundo 3, tercero 1, tercero 2 y tercero 3, así como, con la planeación de las sesiones de clase y elaboración del cronograma de actividades en el formato F21. 2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de bases de información verificables a través del formato F40, de los grados primero 1, primero 2, primero 3 de la Institución Educativa Nuevo Latir, ubicada en la comuna 14. Así como, el registro de los mismos en el SIDER 3. Asistí a mesa de trabajo con el equipo general del programa de Deporte Escolar y Universitario de la Secretaría del Deporte y la Recreación, realizada en el Coliseo de Hockey, donde se abordaron aspectos generales del programa. Durante la jornada se desarrolló un encuentro con el equipo de apoyo psicosocial, en el cual se realizaron actividades lúdicas orientadas a la identificación de situaciones presentes en estudiantes de básica primaria y estrategias para su abordaje. Asimismo, participó en una charla sobre hábitos y estilos de vida saludables. 4. Brindé apoyo en el cargue de los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad asociados al programa Deporte Escolar en el drive compartido del mes de marzo, incluyendo: sesiones de clase en el formato de cronograma de actividades, el formato MMDS01.04.P009.F021 y registros fotográficos de las jornadas de Educación Física en la Institución Educativa Nuevo Latir. 5. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1_mPpapXjnHlY9-PJebW4mTutaJM3PxgA?usp=sharing

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

Jose Arley I.A.

FECHA DE TRANSACCIÓN:

24/mar/2026